



## ПРОЕКТ ПО УЛУЧШЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ТБО

ЗАЙМ АБР №.: 3067-UZB

УСЛУГИ ПО КОНСАЛТИНГА ПО УПРАВЛЕНИЮ,

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА И НАДЗОРУ

Контракт №.: SUE/Maxsustrans/QCBS-Cons\_1-2016-01



**Полугодовой отчёт о проделанной работе №.7**

**Январь – Июнь 2023**

### ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

Государственное Унитарное Предприятие (ГУП) "Maxsustrans" (Узбекистан)

### КОНСУЛЬТАНТ ГРП

ООО Infratech-Consulting SDN (Узбекистан)



Ташкент - Июль 2023

<b>Наименование проекта:</b> Проект по улучшению управления ТБО Займ АБР №.: 3067-UZB	<b>Клиент:</b> Государственное Унитарное Предприятие (ГУП) "MAXSUSTRANS" Комолиддин Набиев, Директор Телефон: (+998 71) 247 06 70 Факс: (+998 71) 247 79 21 Эл почта: <a href="mailto:maxsustrans@inbox.ru">maxsustrans@inbox.ru</a>
<b>Контракт №.:</b> SUE/Maxsustrans/QCBS- Cons_1-2016-01 датированная 11 Января 2017	<b>Группа Реализации Проекта:</b> Акмалхон Хикматуллаев, И.О Директора ГРП Адрес: Учтепинский район, Промзона Бекабад, Ташкент, 100132, Республика Узбекистан Телефон: (+998 71) 247 38 16 Эл почта: <a href="mailto:piu3067@gmail.com">piu3067@gmail.com</a>
<b>Начало оказания услуг:</b> 01 Августа 2017 <b>Окончание оказания услуг:</b> Декабрь 31, 2023 (в соответствии с дополнениями №. 6)	<b>Консультант по поддержке ГРП:</b> ООО Infratech Consulting SDN Заместитель руководителя группы / Заместитель директора - Дильшод Мавлян-Кариев Адрес: Республика Узбекистан, улица Шахрисабз, 16а, Ташкент, 100015, Ташкент: +998 71 256 39 01 Эл почта: <a href="mailto:infratech_consulting@asia.com">infratech_consulting@asia.com</a>
<b>Имя заместителя руководителя группы консультантов ГРП, телефон и электронная почта:</b>	<b>Дильшод Мавлян-Кариев</b> Телефон: +998 90 975 27 00 Эл почта: <a href="mailto:dilshod75@mail.ru">dilshod75@mail.ru</a>

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>СОДЕРЖАНИЕ .....</b>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<b>2 ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА.....</b>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<b>2.1 ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА.....</b>	Ошибка! Закладка не определена.
<b>2.2 ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ И КАТЕГОРИЯ ЗАЁМНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ.....</b>	Ошибка! Закладка не определена.
<b>3 ЗАДАЧИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНСУЛЬТАНТА ЗА ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД</b>	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>
<b>3.1 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ (ЗАДАЧИ А из ТЗ) .....</b>	Ошибка! Закладка не определена.
<b>3.2 ЗАКУПКИ (ЗАДАЧИ В из ТЗ) .....</b>	13
<b>3.3 НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ (ЗАДАЧИ С из ТЗ) .....</b>	13
<b>3.4 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОНТРАКТОВ (ЗАДАЧИ D из ТЗ) .....</b>	14
<b>3.5 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ГАРАНТИЙ (ЗАДАЧИ Е из ТЗ) .....</b>	14
<b>3.6 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (ЗАДАЧИ F из ТЗ) ....</b>	17
<b>3.7 ДРУГИЕ УСЛУГИ И ЗАДАЧИ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ КОНСУЛЬТАНТОМ</b>	Ошибка! Закладка не определена.
<b>4 МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА СЛЕДУЮЩИЙ ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД.....</b>	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>
<b>4.1 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ (ЗАДАЧА А) .....</b>	19
<b>4.2 ЗАКУПКИ (ЗАДАЧА В).....</b>	19
<b>4.3 НАДЗОР ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ И МОНИТОРИНГ (ЗАДАЧА С) .....</b>	19
<b>4.4 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОНТРАКТОВ (ЗАДАЧА D) .....</b>	20
<b>4.5 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ГАРАНТИЙ (ЗАДАЧА Е).....</b>	20
<b>4.6 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (ЗАДАЧА F) .....</b>	21
<b>5 ИСПОЛЬЗОВАННЫЙ ВКЛАД ПЕРСОНАЛА И БЮДЖЕТ КОНСУЛЬТАНТОВ</b>	
<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>	

### **ПРИЛОЖЕНИЕ:**

**Приложение 1 - Предложение о перераспределении займа, версия №. 2 из 07/20/2023**  
**Приложение 2 - Обновлённый план закупок, версия №. 11 датированная 05/09/2023**

## Список сокращений

<b>АБР</b>	АЗИАТСКИЙ БАНК РАЗВИТИЯ
<b>АФО</b>	АУДИРОВАННАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ
<b>ТД</b>	ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
<b>ОР</b>	ОБЪЁМ РАБОТ
<b>ПРП</b>	ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ПОТЕНЦИАЛА
<b>ОКПК</b>	ОТБОР КОНСУЛЬТАНТА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
<b>ИА</b>	ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ АГЕНТСТВО (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАШКЕНТ)
<b>ОВЭ</b>	ОЦЕНКА ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ЭКОЛОГИЮ
<b>ПУЭ</b>	ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ЭКОЛОГИЕЙ
<b>МФИК</b>	МЕЖДУНАРОДНАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИНЖЕНЕРОВ КОНСУЛЬТАНТОВ
<b>ПДГВ</b>	ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО ГЕНДЕРНЫМ ВОПРОСАМ
<b>ОУК</b>	ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА
<b>ПРУЗ</b>	ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
<b>ГИС</b>	ГЕОГРАФИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
<b>ИУТ</b>	ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ТОРГОВ
<b>ИА</b>	ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ АГЕНТСТВО (ГУП «МАХСУСТРАНС»)
<b>МКТ</b>	МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНКУРСНЫЕ ТОРГИ
<b>ПЭО</b>	ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА
<b>ППЗП</b>	ПЛАН ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗЕМЛИ И ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ
<b>ТБО</b>	ТВЕРДЫЕ БЫТОВЫЕ ОТХОДЫ
<b>МФ</b>	МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
<b>НО</b>	НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
<b>ЭТО</b>	ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
<b>РАП</b>	РУКОВОДСТВО ПО АДМИНИСТРИРОВАНИЮ ПРОЕКТОМ
<b>ГРП</b>	ГРУППА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
<b>ВОКС</b>	ВЫБОР ОСНОВАННЫЙ НА КАЧЕСТВЕ И СТОИМОСТИ
<b>ЗП</b>	ЗАПРОС НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ
<b>СУК</b>	СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА
<b>ГКЭ</b>	ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ЭКОЛОГИИ И ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
<b>ОПЗ</b>	ОТЧЁТ О ПОЛИТИКЕ ЗАЩИТЫ
<b>СП</b>	САНИТАРНЫЙ ПОЛИГОН ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ ОТХОДОВ
<b>ПУОТБО</b>	ПРОЕКТ ПО УЛУЧШЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ТБО
<b>АГТ</b>	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАШКЕНТ
<b>ТП</b>	ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА
<b>ТЗ</b>	ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
<b>\$</b>	ДОЛЛАРЫ США
<b>УЗБ</b>	УЗБЕКИСТАН
<b>UZS</b>	УЗБЕКСКИЕ СУММЫ
<b>ЗВС</b>	ЗАЯВКА НА ВЫВОД СРЕДСТВ

## **1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Полугодовой отчёт о проделанной работе №7 содержит информацию о деятельности консультанта по поддержке ГРП, достигнутых результатах и текущих проблемах в рамках проекта АБР по улучшению управления ТБО (ПУУТБО) за отчётный период с 1 января по 30 июня 2023 года. В настоящем отчёте представлен прогресс в выполнении задач консультанта с точки зрения управления проектом, закупок, администрирования контрактов, финансового управления и отчётности, мониторинга защитных мер и других мероприятий проекта.

Структура отчётности аналогична ранее представленной форме отчётности, разработанной для клиента и ГРП и представленной в АБР. Настоящий отчёт охватывает всесторонний прогресс, достигнутый в управлении проектом, закупочной деятельности и всех других аспектах проекта в течении 1го и 2го кварталов 2023 года. В дополнение к этому отчёту, ГРП за отчётный период представила на рассмотрение АБР следующие отчёты:

- Полугодовой план действий по гендерным вопросам (Июль - Декабрь 2022)
- Полугодовой экологический отчёт (Июль - Декабрь 2022)
- Полугодовой социальный отчёт (Июль - Декабрь 2022)
- Годовой отчёт о проделанной работе (Январь - Декабрь 2022)
- План корректирующих действий по устранению несоответствий, выявленных в ходе миссии АБР по обзору гарантов в июле 2022
- Полугодовой план действий по гендерным вопросам (Январь - Июнь 2023)
- Полугодовой экологический отчёт (Январь - Июнь 2023)
- Полугодовой социальный отчёт (Январь - Июнь 2023)

Ниже приводится краткое изложение некоторых основных мероприятий и достижений за отчётный полугодовой период:

- **Замена руководства ГУП «Максустранс»:** С 14 февраля 2023 года ГУП «Максустранс» возглавляет директор г-н Комолиддин Набиев. Предыдущий директор ГУП «Максустранс» г-н Абужалил Абдувохобов ушёл в отставку по собственному желанию с 11 февраля 2023 года.
- **Замена руководства ГРП:** С 1 марта 2023 года Группу по Реализации Проекта ТБО возглавляет исполняющий обязанности руководителя г-н Акмалхон Хикматуллаев. Предыдущий руководитель ГРП г-н Шерзод Мухтаров ушёл в отставку по собственному желанию с 13 февраля 2023 года.
- **Пакеты закупок (присуждённые контракты):** за отчётный период ГУП «Максустранс» не заключало никаких новых контрактов в рамках проекта, но два новых пакета закупок были инициированы учреждениями исполнителями и внедренческими организациями и согласованы с Правительством Узбекистана и АБР.
- **Контракт CW1R: Строительство санитарной свалки:** Подрядчик обратился с просьбой заключить поправку №1 к Контракту, охватывающую техническое изменения, вызванные условиями на объекте, изменения предложенные Заказчиком и корректировки количеств из за упущений допущенных на этапе проектирования в 2019 году.
- **Контракт Cons\_2: Консультанты по проектированию и надзору за строительством санитарного полигона:** Консультант обратился с просьбой заключить дополнение №4 к контракту, охватывающую ключевые личные изменения корректировку ставок

вознаграждения ключевого персонала и перераспределение подлежащих возмещению расходов, необходимых до окончания проекта (декабрь 2023).

- **Платежи по проекту:** Выплаты в рамках проекта за отчетный период достигли 3,56 млн долларов США включая расходы ГРП сборы и проценты, выплаченные АБР в ходе реализации проекта. Общая сумма платежей сначала реализации проекта составила 51,76 млн долларов США что составляет 75% от суммы займа АБР по состоянию на 30 июня 2023 года.
- **Мониторинг соблюдения защитных мер:** Эксперты по защитным мерам, ответственные за вопросы экологических и социальных гарантий продолжили выполнять свои обязанности и задачи по мониторингу и представлению отчётов по вопросам соблюдения защитных мер. В результате специалистами по охране окружающей среды были подготовлены и представлены следующие отчёты о мониторинге: полугодовые отчеты по мониторингу экологии (июль - декабрь 2022, январь - июнь 2023) и полугодовой отчёт по мониторингу социальных гарантий и защиты (июль - декабрь 2022 и январь - июнь 2023). Кроме того в плане корректирующих действий обновлён статус несоответствий выявленных в ходе миссии АБР по обзору гарантит в июнле 2022.
- **Миссия по рассмотрению займа АБР:** С 7 по 13 марта 2023 года АБР провел миссию по рассмотрению займа с участием должностных лиц Министерства экономики и финансов, Министерства инвестиций, промышленности и торговли, мэрии города Ташкента, ГУП Maxsustrans, ГРП УТБО и консультант по поддержке ГРП для обсуждения статуса реализации проекта, проблем и прогресса.

## **2 ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

### **2.1 ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

АБР одобрил проект 27 ноября 2013 года предоставив заем в размере 69 миллионов долларов США из своих обычных капитальных ресурсов. Общая стоимость проекта эквивалентна 76 миллионов долларов США, включая налоговые и таможенные льготы правительства Узбекистана а также финансовые расходы в ходе реализации проекта. Заёмное соглашение и проектное соглашение были подписаны с АБР 27 февраля 2014 года. Заем вступил в силу 29 декабря 2014 года. Первоначально проект был рассчитан на пятилетнюю реализацию (2014 - 2018 годы) с датой погашения займа 30 июня 2019 года.

По просьбе правительства от 17 декабря 2018 года АБР одобрил продление займа на два года с пересмотренной датой закрытия займа 30 июня 2021 года для завершения всех оставшихся мероприятий по проекту включая строительные работы. Однако в течении первого продленного периода не смогли подписать контракт CW1 - Строительство санитарного полигона и закрытие свалки, который является крупнейшим компонентом этого проекта стоимостью 23,53 миллионов долларов США.

26 марта 2021 года правительство обратилось к АБР с просьбой о втором продлении срока погашения займа с 30 июня 2021 года до 30 июня 2023. После разъяснений и плана корректирующих действий предоставленных правительством АБР подтвердили продление второго займа до 31 декабря 2023 года (+30 месяцев) 23 июня 2021 года.

#### **Ожидаемые результаты**

Результатом проекта является улучшение городской среды и качества жизни жителей Ташкента. Ожидаемые результаты - улучшение услуг и обращения с твёрдыми бытовыми отходами в Ташкенте. Проект имеет три конечных результата: результат 1 - восстановленная и расширенная система обращения с твёрдыми отходами в Ташкенте; Результат 2 - повышение операционного потенциала; и результат 3 - национальная стратегия управления отходами. Муниципалитет Ташкента является исполнительным органом по результатам 1 и 2 а государственный комитет по экологии является исполнительным органом по результату 3. ГУП Махсустранс является исполнительным агентом ответственным за повседневную реализацию проекта.

#### **Результат 1: Восстановлена и расширена система обращения с ТБО в Ташкенте**

- (i) Полная реконструкция двух перегрузочных станций с возможностью закрытия одной существующей перегрузочной станции без потери текущей мощности по переработке отходов, составляющей не менее 1950 тонн в сутки
- (ii) Предусмотрительно установить систему утилизации отходов производительностью около 750 тысяч тонн в год, восстановив и построив санитарную свалку в Ахангаранском районе в соответствии с международными экологическими стандартами
- (iii) Создание операционной системы для повышения производственных мощностей при замене старых мусоровозов и оборудование в автопарке
- (iv) Повышение производительности и качества сбора путем сортировки бытовых отходов с населением и малыми предприятиями.

#### **Результат 2: Укрепление оперативного потенциала**

- (i) По меньшей мере 90% домохозяйств активно сортируют отходы у источника,
- (ii) Информационная кампания по сортировке отходов охватит 90% домохозяйств при участии женщин - членов домохозяйств,
- (iii) Совершенствование управления, эксплуатации и технического обслуживания ГУП «Максустранс».

### **Результат 3: Разработка национальной стратегии обращения с твёрдыми бытовыми отходами**

- (i) Подготовка проекта национальной стратегии обращения с твёрдыми коммунальными отходами, включая проект отраслевой инвестиционной программы.

На сегодняшний день результаты 1 и 2 находятся в стадии реализации а результат 3 был завершен в 2019 году в то время как Национальная стратегия УТБО была утверждена Указом Президента Узбекистана №4291 от 17 апреля 2019 года а Консультант по программе корпоративного развития завершил свои услуги в декабре 2019 года после утверждения окончательной отчёт консультанта.

## **2.2 ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ И КАТЕГОРИЯ ЗАЁМНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Общая стоимость проекта составляет эквивалент 76 миллионов долларов США из которых займ АБР составляет 69 миллионов долларов США а доля правительства составляет эквивалент 7 миллионов долларов США в виде налоговых и таможенных льгот.

**Таблица 1: Источники финансирования**

Источники финансирования	Общая сумма (млн долларов)	%
<b>Финансирование Азиатским Банком Развития</b>		
Займ 3067-UZB (Обычные капитальные ресурсы)	69.00	90.79%
<b>Государственное финансирование Узбекистана</b>		
Правительство Республики Узбекистан (Правительств	7.00	9.21%
<b>ИТОГО</b>	<b>76.00</b>	<b>100%</b>

**Таблица 2: Распределение заемных средств АБР №. 3067-UZB (перераспределение в августе 2019)**

Категория займа	Описание категории	Общая сумма финансированья (\$)	Общий процент финансирования (%)
<b>1</b>	<b>Строительные работы</b>	<b>33,600,480</b>	
a+b	Строительство санитарного полигона и закрытие свалки	23,531,000	100% от общей суммы заявленных расходов*
c	Восстановление перегрузочных станций, гаражей и пунктов сбора отходов	7,779,000	100% от общей суммы заявленных расходов*
d	Услуги по проектированию и надзору	2,290,480	100% от общей суммы заявленных расходов*
<b>2</b>	<b>Установки и оборудование</b>	<b>26,756,900</b>	
a	Оборудование и техника для полигона	3,800,000	100% от общей суммы заявленных расходов*
b	Грузовики для сбора и перевозки	17,088,900	100% от общей суммы

	отходов		заявленных расходов*
c	Баки и другое оборудование	5,768,000	100% от общей суммы заявленных расходов*
3	<b>Управление проектами, развитие потенциала и исследования</b>	<b>4,168,193</b>	
a	Персонал по управлению проектами и их поддержка	2,517,958	100% от общей суммы заявленных расходов*
b	Программы поддержки потенциала	1,650,235	100% от общей суммы заявленных расходов*
4	<b>Проценты и сборы за обязательства АБР</b>	<b>4,474,427</b>	<b>100% от причитающейся суммы</b>
5	<b>Нераспределенный</b>	-	
<b>ИТОГО</b>		<b>69,000,000</b>	

\* Без налогов и сборов В Узбекистане.

Источник: Заёмное соглашение с АБР от 27 февраля, 2014.

### Просьба использовать сбережения по займу (Август 2022)

В ходе миссии АБР по рассмотрению займа в августе 2022 года муниципалитет Ташкента и ГУП Махсустранс предложили использовать сэкономленные средства по займу (8,65 млн долларов США по расчётом исполнительного агентства) для включения пакетов контрактов на реконструкцию дополнительной пересадочной станции в Яшнабадском районе города Ташкента, на строительство и реконструкцию дополнительных гаражных помещений и на приобретение дополнительного оборудования включая баки для сбора твердых бытовых отходов и мусорные баки. По данным хокимията Ташкента, зона обслуживания Махсустранс существенно расширена в связи с расширением хокимията быстрорастущим населением необходимо обеспечить дополнительную систему сбора и транспортировки бытовых отходов.

Миссия проинформировала хокимият Ташкента и Махсустранс что АБР может рассмотреть обновленное предложение при условии что все усилия должны быть приоритетными для своевременного завершения текущего контракта CW1 в выделением достаточных ресурсов. Ни при каких обстоятельствах текущая дата закрытия займа не будет продлена и будут разработаны подробные конкретные планы действий для убедиться что дополнительный объём работ будет завершен до латы закрытия займа 31 декабря 2023 года выполнение проекта должно быть на должном уровне все условия по займу соблюдены подробные обоснование с подтверждающими документами и предложениями которые должны быть подготовлены хокимиятом Ташкента и Махсустранс для рассмотрения АБР закроет займ правительство профинансирует остаток из средств АБР государственные деньги. После получения официального запроса от министерства финансов и министерств инвестиций, промышленности и торговли команда проекта иницирует внутреннюю проверку АБР и сообщит о результатах администрации Ташкента и Махсустрансу.

На дату миссии АБР в марте 2023 года Министерство финансов направлял АБР письмо, а также план использование. Однако Министерство финансов проинформировало миссию о том что было инициировано новое решение по оптимизации проекта и использованию сэкономленных заемных средств, министерство финансов направит официальный запрос АБР на закупку дополнительного оборудования для сбора твердых отходов, например грузовиков, контейнеров, мусорных баков и перераспределение заемных средств после получения соответствующего распоряжения кабинета министров совета министров и согласия мивт.

Миссия проинформировала Министерство финансов и Махсустранс о том что продление кредита невозможно и АБР рассмотрит предложение как только получит запрос.

### **Просьба использовать сбережения по займу (2023)**

24 января 2023 года муниципалитет Ташкента направил Правительству Узбекистана свое обновленное предложение об использовании сэкономленных средств по займу на общую сумму 8,4 миллионов долларов США. 14 марта 2023 Правительство поручило МОЭФ и МИВТ рассмотреть предложение администрации Ташкента от 24 января 2023 года.

13 марта 2023 года ГУП Махсустранс направило в администрацию города Ташкент свое пересмотренное предложение об использовании сэкономленных средств по займу на общую сумму 8,65 миллионов долларов США которое было поддержано муниципалитетом и направлено в Министерство финансов и МИВТ 14 марта 2023 года.

1 апреля 2023 года МИВТ представил Правительству и Минфину свое заявление об отсутствии возражений по перераспределению заемных средств для дополнительных новых закупок в случае одобрения этого предложения АБР.

6 апреля 2023 года Минфин направило в АБР предложение о перераспределении заёмных средств на общую сумму экономии в размере 8,65 млн долларов США. Правительство предложило перераспределить займ АБР для финансирования дополнительных пакетов закупок которые должны быть завершены к 31 декабря 2023 года.

11 апреля 2023 года ГУП Махсустранс направило в АБР обновленное предложение об использовании заёмных сбережений с пересмотренной суммой экономии с 8,65 млн долларов США до 7,81 млн долларов США. Сумма экономии была уменьшена с учетом последней выплаты Министерством финансов процентов и сборов за обязательства АБР в размерах 957 545,25 долларов США с датой валютизования 15 марта 2023 года.

Последнее сообщение по этому вопросу между АБР и Махсустранс было в июле 2023 года когда Махсустранс обратилась с просьбой дополнительно рассмотреть обновленное предложение об использовании заёмных сбережений на сумму 7,69 млн долларов США. Наконец руководитель группы АБР попросил повторно подать официальный запрос на перераспределение средств на местном уровне основанный на последнем предложении Махсустранс и муниципалитета Ташкента чтобы внести незначительные изменения в условия займа. Махсустранс ответил 28 июля 2023 года что окончательно обновленный запрос будет отправлен в АБР после открытия торгов в рамках новых дополнительных пакетов G7 и G8 4 августа 2023 года.

Текущая версия предложения по перераспределению займа представлена в приложении 1.

**Таблица 3: Распределение поступлений по займу (на момент Июнь 2023) - Долл США**

Компонент проекта	Текущее распределение займа	Предлагаемое перераспределение займа	Пересмотренное распределение займа
СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ	33 600 480	- 5 980 437	27 620 043
УСТАНОВКА И ОБОРУДОВАНИЕ	26 756 900	5 722 619	32 479 519

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ	4 168 193	257 818	4 426 011
ПРОЦЕНТЫ И СБОРЫ	4 474 427	0	4 474 427
НЕРАСПРЕДЕЛЕННЫЕ	0	0	0
<b>ИТОГО</b>	<b>69 000 000</b>	<b>0</b>	<b>69 000 000</b>

### **3 ЗАДАЧИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНСУЛЬТАНТА ЗА ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД**

#### **3.1 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ (ЗАДАЧА А ТЗ)**

Консультант ГРП продолжал выполнять свои задачи по оказанию поддержки ГРП и Заказчику (ГУП "Махсустранс") в реализации проекта в соответствии со своими контрактными обязательствами. Эти мероприятия включают оказание помощи заинтересованным сторонам проекта в реализации, управлении, администрировании, обмене информацией и составлении отчётов о ходе реализации проекта, включая мониторинг гарантий и администрирование закупок. Консультант присутствовал на совещаниях по ходу реализации проекта, организованных АБР и Клиентом.

14 февраля 2023 года приказом Хокимията города Ташкент Комолиддин Набиев был назначен директором ГУП Махсустранс.

1 марта 2023 года приказом директора ГУП Махсустранс Акмалхон Хикматуллаев был назначен исполняющим обязанности руководителя группы реализации проекта по проекту улучшению управления твердыми бытовыми отходами.

В течении отчётного периода АБР провел Миссию по рассмотрению займа с 7 по 13 марта 2023 года. Миссия провела обсуждения с Министерством экономики и финансов, Хокимиятом города Ташкент и Махсустранс.

Выводы миссии:

- (i) По состоянию на 13 марта 2023 года совокупный объём присужденных контрактов составил 57,01 млн долларов США а выплаты достигли 49,09 млн долларов США по сравнению с 92% по истечении срока, достижение в 2023 году по присужденным контрактам и выплатам составляет 96,77% и 93,40% соответственно;
- (ii) Проект оценивается как в рабочем состоянии;
- (iii) Физический прогресс достиг 46% за 7,5 месяцев оставшихся до завершения контракта;
- (iv) Как пояснил Махсустранс и Подрядчик, строительные работы не выполнялись из-за аномальных осадков с ноября 2022 года до середины марта 2023 года;
- (v) Проекту была присвоена оценка Заслуживающий внимания за внедрение гарантий в связи с задержкой завершения мероприятий;
- (vi) Запрос на перераспределение займа для использования местных сбережений смотрите подробнее в пункте 2.2 выше.
- (vii) Обсуждение предлагаемой инициативы по государственно частному партнерству.
- (viii) Соответствие заемных соглашениям и требованиям АБР отсутствие нерешенных вопросов по приобретению земли и переселению;
- (ix) Отчетность по мониторингу гендерных и социальных аспектов;
- (x) Дополнительный объём работ и внесение изменений в конструкцию санитарного полигона
- (xi) Внесение изменений в контракты на консультирование в связи с необходимыми изменениями в смете расходов и штатном расписании обоих консультантов.

В соответствии с техническим заданием консультант ГРП за отчетный период подготовил и представил следующие отчеты:

- 1) Годовой отчёт о ходе реализации проекта (Январь – Декабрь 2022);
- 2) Полугодовой отчет по мониторингу окружающей среды (Июль – Декабрь 2022);
- 3) Отчеты о мониторинговых визитах специалиста по охране окружающей среды (Январь – Июнь 2023).

Кроме того консультант оказывал поддержку и консультировал Клиента и ГРП в подготовке и проведении миссии АБР по рассмотрению займа специальных отчетов статистических данных и другой обновленной информации для местных органов власти по их запросу.

### 3.2 ЗАКУПКИ (ЗАДАНИЕ В ИЗ ТЗ)

В соответствии с предложениями по перераспределению пересмотренными Заказчиком в апреле мае и июле 2023 года Консультант обновил график закупок и реализации соответственно. Последний обновленный график закупок и график реализации представлены в приложении 1.

На основании предложения о перераспределении средств, поступившего в исполнительное агентство в мае 2023 года, план закупок был обновлен и размещен на веб сайте АБР после одобрения банком. Пожалуйста ознакомьтесь с обновленной версией приложения 2. Основные обновления включают новые пакеты закупок G7: Поставка мусоровозов для сбора и транспортировки отходов (5,0 млн. долл. США) и G8: Поставка мусорных баков и контейнеров для сбора отходов (2,28 млн. долл. США).

Консультант оказал помощь Клиенту в пересмотре графика закупок по проекту и подготовке тендерной документации и приглашения к участию в торгах по новым пакетам закупок. После отсутствия возражений АБР в отношении окончательных тендерных документов представленных 23 июня 2023 года, оба пакета были объявлены на веб сайте АБР 23 июня 2023 года и в местной газете 27 июня 2023 года. Крайний срок подачи заявок 4 августа 2023 года.

Ниже представлен текущий статус плана закупок:

**Таблица 4: Статус закупок в разбивке по категориям займа (на момент Июнь 2023)**

Категория закупок	Общее количество контрактов	Подписанные контракты	Остаток средств	Заметки
РАБОТЫ	24 823 193,00	23 436 932,00	1 386 261,00	Эта сумма предназначена для увеличения срока действия контракта
ТОВАРЫ	32 479 519,00	26 509 519,00	5 970 000,00	Для финансирования двух дополнительных пакетов Г7-8
УСЛУГИ	7 222 861,00	6 937 861,00	285 000,00	Эта сумма предназначена для увеличения суммы контракта Cons_2 (дополнение 4)
<b>итого</b>	<b>64 525 573,00</b>	<b>56 884 312,00</b>	<b>7 641 261,00</b>	

### 3.3 НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ (ЗАДАНИЕ С ИЗ ТЗ)

В рамках этой задачи Консультант должен оказывать содействие ГРП и Maxsustrans в осуществлении надзора за всеми строительными работами, который включает в себя: (i) изучение и контроль качества проектной и другой документации и мониторинг работ, которые выполняются в соответствии с утвержденными проектами, (ii) разработку и внедрение программы обеспечения качества строительства, (iii) мониторинг графиков работы подрядчиков, (iv) контроль поставок, в частности таможенного оформления в Узбекистане, и (v) устранение недостатков по любому из этих вопросов.

В течении отчётного периода Консультант оказывал помощь в администрировании двух контрактов на выполнение работ:

#### CW1 / Строительство санитарного полигона

Специалист по надзору Консультанта продолжал следить за надзорной деятельностью консультанта по проектированию и авторскому надзору (CUCD из Китая) в связи со строительством нового полигона. В то же время специалист по надзору осуществлял надзор за физическими работами на объекте и помогал ГРП и Заказчику в рассмотрении и проверке объёмов работ, выполненных Подрядчиком и ППС. Кроме того, Консультант помогал в

общении между Заказчиком, Подрядчиком и инженером по текущим вопросам работ и в разрешении/разъяснении технических запросов Подрядчика.

### **CW2 / Восстановление перегрузочных станций**

В настоящее время продолжается период ответственности за дефекты, который заканчивается 31 августа 2023 года. Консультант оказал поддержку ГРП и Заказчику в общении с Подрядчиком по выявленным дефектам, которые необходимо устранить, а также в разрешении долгового вопроса между Подрядчиком и поставщиком прессового оборудования из Германии. Готовые чертежи и окончательная документация по проекту/контракту должны быть подготовлены Подрядчиком и инженером для надлежащего заключения контракта. На данный момент непогашенная сумма составляет 6 797,15 долларов США, которая будет выплачена после надлежащего закрытия проекта.

### **3.4 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОНТРАКТОВ (ЗАДАНИЕ D ИЗ ТЗ)**

Консультант помогал ГРП в администрировании текущих контрактов на выполнение работ и оказание услуг, в частности:

- i) Составление заявок на вывод средств для прямого платежа и ликвидации;
- ii) Проверка промежуточных платёжных сертификатов и счётов - фактур подрядчиков и консультантов;
- iii) Рассмотрение запросов на внесение изменений в контракт и подготовка документов о внесении изменений и сметы расходов;
- iv) Контроль за действительностью банковских гарантий для авансового платежа и исполнение контрактов, предоставляемых подрядчиками и консультантами;
- v) Прочая административная поддержка ГРП и Заказчика.

Следующие выплаты были произведены в период с января по июнь 2023 года по состоянию на 30 июня 2023 года (согласно данным ГРП):

#### 1) Прямые платежи:

Контракт CW1R: Строительство санитарного полигона	\$1,729,453.96
Контракт CW2: Восстановление перегрузочных станций	\$300,000.00
Контракт Cons_2: Консультант по проектированию и надзору	\$219,101.32
Контракт Cons_1: Консультант ГРП	\$116,844.15
Проценты и сборы АБР	\$957,545.25

#### 2) Платежи с авансового счета:

Контракт Cons_9: Аудит проекта	\$7,080.00
Контракт Cons_7: Восстановление перегрузочных станций, проектирование и надзор	\$18,552.00
Контракт CW4: Восстановление гаражей	\$21,165.36
Расходы ГРП	\$23,745.76

**ИТОГО для I и II квартала 2023: \$3,393,487.80**

**ИТОГО с начало проекта: \$51,744,621.39 (75% от общей суммы займа)**

Специалист по финансовому управлению Консультанта и бухгалтер оказали поддержку ГРП в проведении аудита проекта на 2022 финансовый год и общении с финансовыми контролерами АБР в отношении поданных заявлений на вывод займа.

### **3.5 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ГАРАНТИЙ (ЗАДАЧА E ИЗ ТЗ)**

Консультант должен оказывать содействие ГРП в реализации разработки проекта в частности в проведении строительных работ в соответствии с Политикой АБР в области гарантий на 2009 год. Консультант должен помогать ГРП в управлении экологическими и социальными рисками, связанными с реализацией проекта, и предоставлять рекомендации по минимизации, смягчению и если не предотвращению то потенциальному неблагоприятному воздействию.

### 3.5.1 Мониторинг социальных гарантий

Основной целью мониторинга социальных гарантий в рамках Проекта является оценка проблем вынужденного переселения с учетом любых других социальных проблем, которые могут возникнуть в ходе реализации проекта. Мониторинг и оценка социальных гарантий в отчетном периоде были направлены на подтверждение того что реализация проекта не приводит к нарушению требований политики гарантий АБР.

В течение отчётного периода мониторинг вопросов социальной защиты осуществлялся специалистами по социальной защите и развитию Консультанта ГРП и касался только строительных работ, которые велись на полигоне Ахангаран. Консультант ГРП подготовил и представил ГРП два полугодовых отчёта о мониторинге социальных гарантий, охватывающих период с июля по декабрь 2022 года и с января по июнь 2023 года. Целями мониторинга социальных гарантий являются:

- Анализирование общего хода реализации проекта;
- Выявление любых социальных проблем и ограничений, с которыми пришлось столкнуться при реализации проекта;
- Разработка показателей мониторинга социальной защиты для этапа строительства в рамках контракта CW1-R;
- Оценка потенциального воздействия инвестиционного проекта, реализуемого SEJIN;
- Рекомендация мер по смягчению последствий (при необходимости).

Первоначальным проектным документом для мониторинга социальной защиты является план отвода земли и переселения (ПОЗП) подготовленный в 2012 году для строительства нового мусорного полигона в Ахангаранском районе Ташкентской области. В соответствии с политикой защиты АБР, ПОЗП был опубликован в 2013 году и время от времени обновлялся. Защитные и смягчающие меры в рамках ПОЗП включали следующее:

- (i) земля в счёт компенсации за землю;
- (ii) компенсация за потерянный урожай и прибыль;
- (iii) компенсация 4 работникам пострадавшей арендной фермы (потеря дохода/средств к существованию работников).

На основании Постановления Кабинета Министров №895 от 1 ноября 2018 года южнокорейская компания SEJIN должна реализовать проект по переработке отходов в энергию на существующей свалке. За отчётный период никакого физического прогресса в реализации проекта не наблюдалось и похоже дальнейшая реализация проекта приостановлена. Агентством исполнителем проекта является ГЭЦ.

В течение отчётного периода в рамках миссии АБР по рассмотрению займа Фарида Джумабаева сотрудник АБР по гендерным вопросам и социальному развитию, посетила полигон в Ахангаранском районе чтобы проверить текущее состояние и соблюдение социальных гарантий.

### 3.5.2 Мониторинг экологических гарантий

В соответствии с заёмным соглашением и проект по займу 3067: Проект по улучшению управлению твёрдыми бытовыми отходами, Maxsustrans и ГРП обязаны обеспечить чтобы:

- (i) Проект строится и эксплуатируется в соответствии с национальными и местными экологическими нормами и руководящими принципами экологической политикой АБР и отчётом о первоначальной экологической оценке;
- (ii) Любое неблагоприятное воздействие на экологию возникающее в результате строительства и эксплуатации объектов проекта, сводится к минимуму за счёт принятия мер по смягчению последствий; и
- (iii) О выполнении плана экологического менеджмента и нарушениях стандартов безопасности или экологии если таковы имеются следует регулярно сообщать АБР.

В течении отчётного периода консультант подготовил и представил ГРП два полугодовых отчёта мониторинга экологической гарантии за период с июля по декабрь 2022 года и с января по июнь 2023 года. В этих отчётах о мониторинге экологических гарантий описывается реализация мер по мониторингу экологии и смягчению последствий во время строительства нового санитарного полигона как указано в плане экологического менеджмента.

Основное внимание при мониторинге экологических гарантий направлено на то чтобы получить доступ к соблюдению самостоятельным подрядчиком защитных мер указанных в пусос для конкретного объекта. Специалисты по экологической гарантии из Консультанта по поддержке ГРП и ГРП провели выезды на объект для проверки соблюдения экологических гарантий и мониторинга состояния по смягчению последствий как указано в плане корректирующих действий, регулярно обновляемой Консультантом и представляемом проектной группе ГРП и АБР.

Учитывая что в проекте АБР участвует два консультанта для реализации проекта и надзора за строительством было согласовано следующее распределение задач по мониторингу и отчётности по экологическим гарантиям:

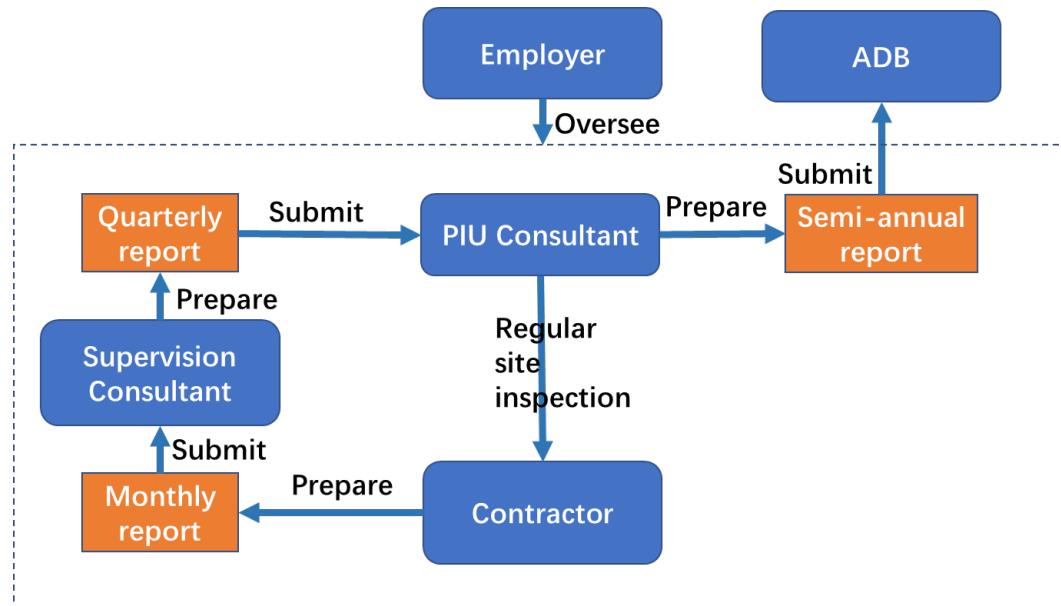


Рис.1. Схема распределения задач по мониторингу экологических гарантий

В ходе миссии АБР по рассмотрению экологических гарантий состоявшейся в июле 2022 года были выявлены некоторые несоответствия и были предложены корректирующие действия с указанием сроков. Проекту была присвоена оценка «Заслуживающий внимания» за внедрение гарантий в связи с задержкой завершения мероприятий набор специалиста по экологическим гарантиям ГРП к 31 августа 2022 года и установка непроницаемой защитной оболочки под топливными баками к 20 июля 2022 года не были выполнены к согласованному сроку по состоянию на 7 октября 2022 года.

ГРП представила 3 февраля 2023 года отчёт о выполнении Плана корректирующих действий (САР), в котором указывается, что не было возможности привлечь отдельного специалиста по окружающей среде из-за ограниченного числа квалифицированных экспертов и низкой заработной платы. Тем временем руководитель ГРП занимается вопросами охраны окружающей среды и помогает в подготовке полугодовых отчётов о гарантиях при поддержке консультантов ГРП и специалистов подрядчика по охране окружающей среды. Вторичный резервуар для хранения топлива для резервуаров - хранилищ в нынешнем лагере не был установлен. Кроме того, в новом лагере ещё не установлено хранилище нефтепродуктов, образец которого был предоставлен Подрядчику во время мониторинговых миссий специалиста ГРП по мониторингу экологических гарантий в период с августа по ноябрь 2022 года.

Миссия обсудила с Maxsustrans задержку с наймом специалиста по экологическим гарантиям для ГРП которая была отмечена в июльской миссии АБР по рассмотрению соблюдения экологических требований. Миссия подтвердила что специалист ГРП по экологическим гарантиям Акмаль Бегимкулов был нанят и мобилизирован с марта 2023 года.

Миссия посетила 8 марта 2023 года строительную площадку для санитарного полигона, чтобы проанализировать выполнение плана управления экологических гарантий устрания несоответствия в зоне захоронения топливных баков на объекте. Из-за погодных условий на строительной площадке строительные работы не велись. Для защиты топливных баков от экстремальных условий была сооружена навес. На территории есть огнетушитель, который соответствует правилам техники безопасности. Однако дно топливных баков требует улучшения, хотя впитывание топлива в грунт не наблюдалось. Подрядчик предложил демонтировать топливные баки и очистить помещение. Миссия уточнила у Подрядчика вопрос о заправке транспортных средств для продолжения строительных работ. Подрядчик сообщил что заправка будет осуществляться методом прямой доставки чтобы избежать хранения топлива для транспортных средств для строительных работ. В ходе второй инспекции проведённой миссий 11 марта 2023 года было подтверждено что топливные баки были полностью демонтированы.

### **3.6 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (ЗАДАЧА F ИЗ ТЗ)**

Консультант должен помочь ГРП осознать экологически и социальные риски на которые потенциально может повлиять деятельность по реализации проекта. Консультант должен направлять ГРП в проведении мероприятий по средствам массовой информации и связям с общественностью, общественные консультации с потенциально затронутым населением, детальных изменений земель, определённых для застройки, рекомендаций по соответствующим действиям которые могут быть предприняты.

В течении отчётного периода не проводилось никаких мероприятий по связям с общественностью и общественных консультаций с потенциально затронутыми лицами, такими как фермер или местные жители, проживающие в районе нового полигона в Ахангаранском районе Ташкентской области. Как сообщалось в пункте 3.5.1 выше последняя экспертная оценка состояния дел подтвердила что проект не потребует приобретения земли и принудительного переселения для строительства нового полигона в Ахангаранском районе. В начале строительных работ на новом санитарном полигоне не ожидается никаких потенциальных экологических, социальных и имущественных рисков.

Консультант оказал помочь в обновлении веб сайта ГУП Maxsustrans путём обновления информации о деятельности по проекту (закупки, финансы в целом) а также в создании механизма для рассмотрения жалоб по проекту для общественности и потенциальных пострадавших лиц через веб сайт ГУП Maxsustrans. Все документы относящиеся к проекту

доступны в веб сайте ГУП Махсустранс и регулярно обновляются на русском, узбекском и английских языках.

### **3.7 ДРУГИЕ УСЛУГИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЯЕМЫЕ КОНСУЛЬТАНТОМ**

В дополнение к вышеуказанным мероприятиям Консультант выполнил следующие дополнительные задачи:

- Составление писем, официальных запросов, небольших специальных отчётов и других документов о ходе, проблемах и планах проекта по запросу Махсустранс и ГРП;
- Содействие ГРП в организации и проведении тендерного процесса в отношении дополнительных комплектов товаров с привлечением Комиссии по закупках хокимията города Ташкент, включая подготовку протоколов заседаний и другой информации по запросу хокимията города Ташкент и Тендерной комиссии;
- Оказание поддержки ГРП в ходе аудита годовой финансовой отчётности проекта «Специальные счета» за 2021 финансовый год;
- Поддержка Махсустранс во время аудита годовой финансовой отчётности компании за 2022 финансовый год и обновление статуса соблюдения заёмных условий АБР;
- Помощь в общении с местными органами власти по вопросам хода реализации проекта и текущим вопросам реализации;
- Координация и общение с консультантами по надзору и проектированием (CUCD и Quality Planning) по текущим вопросам контрактов на выполнение работ CW1 и CW2;
- Оказание помощи проектной группе АБР во время посещений объектов и миссии по рассмотрению займа путём предоставления последних обновлений по вопросам закупок, выплат и гарантий.

## **4 МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА СЛЕДУЮЩИЙ ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД**

В следующем отчётом периоде (июль - сентябрь) Консультант намерен провести следующие мероприятия:

### **4.1 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ (ЗАДАЧА А)**

Консультант будет выполнять задачи по управлению проектом (планирование, мониторинг, оценка и отчётность о ходе реализации) и будет помогать Клиенту и ГРП в координации и взаимодействии с другими консультантами участвующими в проекте а также с местными органами власти в отношении прогресса планирования, мониторинга и отчётности о деятельности по разработке проекта. Консультант окажет некоторую поддержку ГРП по бухгалтерским и финансовым вопросам, связанным с выплатами в рамках проекта, заявками на вывод средств, финансовыми и аудиторскими отчёты.

Следующие отчёты и ключевые результаты ожидаются от консультанта:

<b>Действие/результат в соответствии с контрактом</b>	<b>Крайний срок подачи</b>	<b>Ответственность в команде консультантов ГРП</b>
Итоговый отчёт по проекту АБР	За месяц до окончания проекта	Заместитель руководителя группы Руководитель группы
Ежегодный отчёт о мониторинге социальной защиты за 2023	За 15 дней до окончания проекта	Специалист по социальной защите при поддержке заместителя руководителя группы
Ежегодный отчёт о мониторинге экологических гарантий за 2023 год	За 15 дней до окончания проекта	Специалист по экологическим гарантиям при поддержке заместителя руководителя группы
Документы, связанные с закупками	По мере необходимости	Специалист по закупкам при поддержке заместителя руководителя группы
Заявки на вывод средств	По мере необходимости	Специалист по финансовому управлению/Бухгалтер
Другие документы	По мере необходимости	Вся команда консультанта

Обновлённый график реализации проекта представлен в приложении 1.

### **4.2 ЗАКУПКА (ЗАДАЧА В)**

Консультант будет помогать ГРП в выполнении следующих действий:

<b>Контракт</b>	<b>Описание необходимых действий</b>
CW1-R (строительные работы)	Поддержка при проведении переговоров и подготовке документов к дополнению 1 с Подрядчиком, Максустранс и Инженером. При необходимости, помочь с разъяснениями и связью с местными органами власти и АБР
Cons_2 (услуги)	Поддержка при доработке и подписании дополнительного соглашения №4 с консультантом по надзору и его согласовании с местными органами власти

### **4.3 НАДЗОР ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ И МОНИТОРИНГ (ЗАДАЧА С)**

Дальнейший мониторинг надзора за строительными работами CW1 - Строительство нового санитарного полигона, а также координация деятельности и мониторинг услуг, предоставляемых консультантами по надзору (CUCD и Quality planning). Строительные работы на полигоне, скорее всего будут продлены на несколько месяцев, чтобы должным образом завершить оставшиеся работы. Период ответственности за дефекты по контракту CW2 - реконструкция перегрузочных станций закончится к 31 августа 2023 года, инженер по надзору консультанта согласует надлежащее заключение контракта и подачу чертежей по мере сборки и других окончательных документов проекта.

#### **4.4 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОНТРАКТА (ЗАДАЧА D)**

Консультант будет помогать Клиент и ГРП в дальнейшем администрировании текущих контрактов CW1, CW2, Cons\_2, Cons\_7 и контрактов на поставку товаров которые будут заключены в следующем квартале в частности:

Работы	Описание действий
CW1	Проверка промежуточных платёжных сертификатов, проверка запросов Подрядчика по техническим и другим вопросам. Участие в выездных совещаниях по ходу работ и в переговорах по изменению контракта.
CW2	Проверка готовых чертежей и окончательной документации, представленных Подрядчиком и инженером после окончания срока ответственности за дефекты
Услуги	Описание действий
C2	Поддержка в доработке и подписании Дополнений №4 к контракту помочь Maxsustrans в подаче официального запроса в местные органы власти для рассмотрения и утверждения дополнений №4
C7	Заключение контракта с консультантом, принятие окончательных документов и проверка окончательного счета фактуры
Товары	Описание действий
G7	В случае заключения контракта оказывание поддержки Клиенту и ГРП в переговорах по контракту, включая налоговые вопросы и график поставок. Проверка банковских гарантий, страховых полисов, требований об авансовом платеже в соответствии с условиями контракта
G8	В случае заключения контракта оказывание поддержки Клиенту и ГРП в переговорах по контракту, включая налоговые вопросы и график поставок. Проверка банковских гарантий, страховых полисов, требований об авансовом платеже в соответствии с условиями контракта

#### **4.5 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ГАРАНТИЙ (ЗАДАЧА Е)**

Консультант продолжит оказывать помощь Клиенту и ГРП в мониторинге вопросов гарантий в рамках Проекта. Эта деятельность будет включать мониторинг соблюдения политики АБР в области экологических гарантий и социальной защиты, в частности, на строительной площадке нового санитарного полигона. Консультант поможет Клиенту и ГРП в понимании экологических и социальных рисков, на которые потенциально могут повлиять мероприятия по разработке проекта.

Следует отметить что мониторинг социальных гарантий означает мониторинг плана проекта по приобретению земли и переселению в частности всех аспектов и хода процесса приобретения земли для новой свалки как описано в пункте выше. Если проект будет переклассифицирован из категории принудительного переселения в категорию С и АБР одобрит это, мониторинг будет прекращён. Однако следующим этапом мониторинга является разработка показателей социального мониторинга на этапе строительства. Задачи по социальному обеспечиванию на строительной площадке включены в объём работ подрядчика. Подрядчик должен рассмотреть внедрение и мониторинг социальных и

гендерных вопросов, а консультант ГРП будет следить за этим. Гендерные аспекты отслеживаются координаторами ГРП и соответствующим образом доводятся до сведений АБР.

Мониторинг вопросов социальной защиты будет обобщён и представлен в полугодовом отчёте о мониторинге социальных гарантий за период с июля по декабрь 2023 года после окончания второй половины 2023 года.

Подготовка полугодового отчёта о мониторинге экологических гарантий будет продолжена но пункты которые не были изменены или расширены не будут повторяться в отчёте. Отчёты по мониторингу экологических гарантий после рассмотрения и утверждения АБР будут размещены на веб сайте ГУП Махсустранс и как прежде опубликованные на веб сайте АБР. Следующий полу годовой отчёт о мониторинге экологических гарантий за отчётный период с июля по декабрь 2023 года будет представлен Заказчику и ГРП в декабре 2023 года будет представлена Заказчику и ГРП в декабре 2023 года.

#### **4.6 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (ЗАДАЧА F)**

Консультант будет направлять Клиента и ГРП в проведении мероприятий по связям с общественностью и СМИ в течении отчётного периода и в рамках этой работы поможет Клиенту разместить соответствующие отчёты о проделанной работе на веб сайте Махсустранс.

В рамках контракта CW1 - строительство санитарного полигона особое внимание будет уделено связям с общественностью и информационной программе, адресованной местным жителям и махаллям, расположенным вблизи строительной площадки в Ахангаранском районе Ташкентско области.

## **5 ИСПОЛЬЗОВАННЫЙ ВКЛАД ПЕРСОНАЛА И БЮДЖЕТ КОНСУЛЬТАНТОВ**

В течение отчетного периода Клиент оплатил промежуточные счета Консультанта № 20 и 21 за услуги, оказанные в период с декабря 2022 по май 2023 года. По состоянию на май 31, 2023 \$2,231,417.19 (92.57%) был использован, и остаток составил 178 582,81 доллара США (подробности смотрите в следующей таблице):

**Form FIN-2 SUMMARY OF COSTS (in USD)**

Item	Contract Amendment No.6 dd 09.12.2021	Accumulated costs before the claimed period	Costs for the period 01.03.2023 - 31.05.2023	Accumulated costs after the claimed period	Remaining cost as per 31.05.2023
Remuneration, Key Experts (01.08.2017 - 30.06.2019)	724 796,00	724 796,00		724 796,00	0,00
Remuneration, Non-Key Experts (01.08.2017 - 30.06.2019)	48 916,00	48 916,00		48 916,00	0,00
Remuneration, Key Experts (01.07.2019 - 31.12.2023)	1 080 154,22	957 726,44	28 815,28	986 541,72	93 612,50
Remuneration, Non-Key Experts (01.07.2019 - 31.12.2023)	311 751,02	222 797,18	18 938,38	241 735,56	70 015,46
<b>Sub-Total</b>	<b>2 165 617,23</b>	<b>1 954 235,62</b>	<b>47 753,66</b>	<b>2 001 989,28</b>	<b>163 627,95</b>
Reimbursable Expenses	211 400,00	195 934,90	1 340,69	197 275,59	14 124,41
Provisional Sums	32 400,00	32 152,32	0,00	32 152,32	247,68
Contingency	582,77	0,00	0,00	0,00	582,77
<b>Sub-Total</b>	<b>244 382,77</b>	<b>228 087,22</b>	<b>1 340,69</b>	<b>229 427,91</b>	<b>14 954,86</b>
<b>Total Amount excl. VAT in Uzbekistan</b>	<b>2 410 000,00</b>	<b>2 182 322,84</b>	<b>49 094,35</b>	<b>2 231 417,19</b>	<b>178 582,81</b>
VAT in Uzbekistan - To be exempted*	361 500,00	327 348,43	7 364,15	334 712,58	26 787,42

В следующей таблице показаны использованные и сброшенные данные ключевого и неключевого персонала Консультанта по состоянию на 31 мая 2023 года. Правовой основой является подписанное дополнительное соглашение №6 от 9 декабря 2021 года. По состоянию на 31 мая 2023 года неиспользованный ввод составил 49,38 чел/месяц из которых 21,79 чел/месяц для ключевого персонала и 27,59 чел/месяц для неключевого персонала.

## Form FIN-3 BREAKDOWN OF REMUNERATION (in USD)

			Contract Amendment No.6 dd 09.12.2021		Total Claimed Costs until 28.02.2023		Costs for the period 01.03.2023 - 31.05.2023			Total Claimed Costs until 31.05.2023		Remaining Costs as per 31.05.2023		
No.	Name	Nationality	Currency	Time input in Person/Month (*) (Home)	Amount	Time input in Person/Month (*) (Home)	Amount	Person-month Remuneration Rate (Home)	Time input in Person/Month (*) (Home)	Amount	Time input in Person/Month (*) (Home)	Amount	Time input in Person/Month (*) (Home)	Amount
	Position	Firm		Time input in Person/Month (*) (Field)		Time input in Person/Month (*) (Field)		Person-month Remuneration Rate (Field)	Time input in Person/Month (*) (Field)		Time input in Person/Month (*) (Field)		Time input in Person/Month (*) (Field)	
<b>Key Experts (International)</b>														
K-1	Ingo Schoebe	German	USD	11,06	204 910,94	9,87	182 840,93	18 545,80	0,86	15 949,39	10,73	198 790,32	0,33	6 120,62
	SWM Specialist (Team Leader)	Infratech Consulting SDN Ltd.		24,83	454 634,06	24,82	454 448,60	18 545,80	0,00	0,00	24,82	454 448,60	0,01	185,46
K-2	Romain Revol	German	USD	6,57	117 263,13	5,57	99 211,54	18 051,59	0,00	0,00	5,57	99 211,54	1,00	18 051,59
	Theo Schneider (effective 01.07.2018) Matthias Schoenfeldt (effective 01.04.2020)	H.P. Gauff Ingenieure GmbH & Co. KG		4,91	86 948,00	4,91	86 948,00	18 051,59	0,00	0,00	4,91	86 948,00	0,00	0,00
K-3	Aleksandr Maksimov	Tajik	USD	9,20	166 074,63	9,11	164 449,95	18 051,59	0,00	0,00	9,11	164 449,95	0,09	1 624,68
	Procurement Specialist	Infratech Consulting SDN Ltd.		1,60	28 636,88	1,60	28 636,88	18 051,59	0,00	0,00	1,60	28 636,88	0,00	0,00
BS	Dr. Joachim Glasenapp	German	USD	3,42	62 779,99	3,42	62 779,99	18 545,80	0,00	0,00	3,42	62 779,99	0,00	0,00
	Backstopper	H.P. Gauff Ingenieure GmbH & Co. KG		0,66	12 122,66	0,66	12 122,66	18 545,80	0,00	0,00	0,66	12 122,66	0,00	0,00
<b>Sub-Total Costs</b>				62,25	1 133 370,13	59,96	1 091 438,55		0,86	15 949,39	60,82	1 107 387,93	1,43	25 982,20
<b>Key Experts (National)</b>														
K-4	Dilshod Maylyan-Kariev	Uzbek	USD											
	SWM Specialist (Deputy Team Leader)	Infratech Consulting SDN Ltd.		68,24	249 014,23	56,07	204 370,87	3 668,40	2,86	10 491,62	58,93	214 862,49	9,31	34 151,74
K-5	Tairjon Kabashev	Uzbek	USD											
	Akmal Khikmatullaev (effective 01.07.2019)	Infratech Consulting SDN Ltd.		67,56	205 397,76	58,60	178 008,02	3 057,00	0,00	0,00	58,60	178 008,02	8,96	27 389,74
K-6	Tair Khaydarov	Uzbek	USD											
	Dilshod Khamlukhamedov (effective 01.07.2019)	Infratech Consulting SDN Ltd.		42,84	130 051,02	40,98	124 365,02	3 057,00	0,36	1 100,52	41,34	125 465,54	1,50	4 585,48
K-7	Maria Malinovskaya	Uzbek	USD											
	Social Safeguard and Devel. Specialist	Infratech Consulting SDN Ltd.		16,50	41 779,15	16,25	41 142,38	2 547,50	0,00	0,00	16,25	41 142,38	0,25	636,77
K-8	Julia Alekseeva	Uzbek	USD											
	Sergey Karandaev (effective 01.07.2018)	Infratech Consulting SDN Ltd.		17,88	45 337,93	17,04	43 197,60	2 547,50	0,50	1 273,75	17,54	44 471,35	0,34	866,58
<b>Sub-Total Costs</b>				213,02	671 580,09	188,94	591 083,89		3,72	12 865,89	192,66	603 949,78	20,36	67 630,30
<b>Total Costs: Key Experts (International and National)</b>				275,27	1 804 950,22	248,90	1 682 522,44		4,58	28 815,28	253,48	1 711 337,72	21,79	93 612,50
<b>Non-Key Experts</b>														
NK-1	Grigoriy Tsay	Uzbek	USD											
	Bunyod Pulatkhodaev (effective 01.07.2019)	Infratech Consulting SDN Ltd.		45,86	116 828,35	35,86	91 353,73	2 547,50	1,00	2 547,50	36,86	93 901,23	9,00	22 927,12
NK-2	Gulshan Khakimbekova (effective 10.12.2021)	Uzbek	USD											
	Financial Management Specialist / Accountant	Infratech Consulting SDN Ltd.		13,50	34 391,25	8,96	22 824,75	2 547,50	2,00	5 095,00	10,96	27 919,75	2,54	6 471,50
NK-3	Amirbek Gaybullaev	Uzbek	USD											
	Sardorbek Rikhsitillayev (effective 05.09.2022)	Infratech Consulting SDN Ltd.		26,00	66 235,00	10,95	27 895,50	2 547,50	2,86	7 285,85	13,81	35 181,35	12,19	31 053,65
SEC	Nargiza Mavlyan-Karieva	Uzbek	USD											
	Firuza Maksudova (effective 05.09.2022)	Infratech Consulting SDN Ltd.		59,31	143 212,42	53,80	129 639,20	2 430,32	1,65	4 010,03	55,45	133 649,23	3,86	9 563,19
<b>Total Costs: Non-Key Experts (National)</b>				144,67	360 667,02	109,57	271 713,18		7,51	18 938,38	117,08	290 651,56	27,59	70 015,46
<b>Total Costs: Key and Non-Key Experts</b>				419,94	2 165 617,23	358,47	1 954 235,62		12,09	47 753,66	370,56	2 001 989,28	49,38	163 627,96

(\*) - One person-month equals twenty two (22) working (billable) days. One working (billable) person-day shall be not less than eight (8) working (billable) hours.

## ПРИЛОЖЕНИЯ